

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الجامعة التقنية الشمالية
اسم التشكيل :- الكلية التقنية الادارية





الحقيبة التعليمية

القسم العلمي	تقنيات المحاسبة
اسم المقرر	مبادئ المحاسبة
المرحلة	الأولى
المستوى	الأول

معلومات عامة

اسم المقرر:	مبادئ المحاسبة					
القسم:	تقنيات المحاسبة					
الكلية: المعهد	الكلية التقنية الادارية موصل					
المرحلة / المستوى	الاولـى					
الفصل الدراسي:	الاول					
عدد الساعات الاسبوعية:	نظري	1	عملي	4		
عدد الوحدات الدراسية:	5					
الرمز:	TCMM111					
نوع المادة	نظري		عملي		كلهما	*
هل يتوفر نظير للمقرر في الاقسام الاخرى	نعم					
اسم المقرر النظير	مبادئ المحاسبة					
القسم	بقية اقسام الكلية التقنية الادارية					
رمز المقرر النظير	-					

معلومات تدريسي المادة	
اسم مدرس (مدرسي) المقرر:	بلال محمد داؤود
اللقب العلمي:	مدرس
سنة الحصول على اللقب	2023
الشهادة :	مـاجستـير
سنة الحصول على الشهادة	2010
عدد سنوات الخبرة (تدريس)	15 سنة

الوصف العام للمقرر

يكتب في هـذا الجزء وصفاً عامـاً و ملخصاً للمقرر الدراسي :-

يهدف المقرر إلى التعريف بعلم المحاسبة مع التركيز على النظام المحاسبي وأسس وإجراءات المحاسبة المالية وإعداد التقارير المالية في المنشآت الفردية الخدمية والتجارية، إضافة إلي التعريف بمبادئ تحليل التقارير المالية.

الاهداف العامة

- **التعريف بمفهوم المحاسبة المالية والقواعد والمبادئ التي تنظم العمل المحاسبي**
- **استقراء العمليات والاحداث المالية والية معالجتها**
- **الالمام بالطرق والمعالجات المحاسبية**

الأهداف الخاصة

- ترتبط بمقرر دراسي معين أو بوحدة دراسية محددة .
- تمتاز بأنها أهداف قصيرة الأمد إلى حد ما ، تحدد بدقة توضح ما يجب أن يتعلمه المتعلم من دراسة مقرر معين أو القيام بنشاط معين .
- تكون صياغة الأهداف التعليمية أكثر تحديداً وتخصيصاً من الأهداف التربوية .
- تصف سولك نوعي يحدد الأداء النهائي الذي يصدر عن المتعلم الذين ينجحون في تعلم السلوك المرغوب .

أمثلة الأهداف التعليمية .

تنمية الملكة المحاسبية لدى الطالب واكسابه مهارة تفسير الاحداث المالية من خلال الفهم و تأهيليه الى تقديم الاستشارة والتطور العلمي لمستوى اكاديمي اعلى.

الأهداف السلوكية او نواتج التعلم

- **التمييز بين المدين والدائن.**
- **عمل قيود اليوميه والترحيل إلى دفتر الأستاذ.**
- **إعداد ميزان المراجعة.**
- **إعداد القوائم المالية.**
- **عمل التسويات الجردية وإعداد التقرير المالي.**

((أمثلة أهداف تدريسية)) :- بعد الانتهاء من الدرس (المحاضرة) سيكون الطالب قادرا على ان

- يتعرف على أهمية المحاسبة في المؤسسات.
- يتعرف على أنواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة والشروط الواجب توافرها في الدفاتر.
- يتعرف على كيفية تبويب العمليات.

المتطلبات السابقة

لا يوجد

الأهداف السلوكية او مخرجات التعليم الأساسية		
ت	**تفصيل الهدف السلوكي او مخرج التعليم**	**آلية التقييم**
1	**يظهر المعرفة والفهم بأنواع المعاملات المالية والأحداث الاقتصادية والقواعد الرئيسة للتسجيل المحاسبي للمعاملات المتعلقة بالمصروفات والإيرادات المستحقة والمقدمة.**	• **اسئلة تقويمية اثناء المحاضرة.** • **تقييم الواجبات المنزلية.** • **الاختبارات التحريرية والشفهية.**
2	**يبين المبادئ والقواعد والإجراءات الرئيسة المتعلقة بتسويات حسابات المدينين والاستثمارات المالية، والمخزون، والممتلكات والالات والمعدات ومفهومها وإهلاكها والاستغناء عنها سواء بالبيع أو الاستبدال.**	
3	**القدرة على توضيح أثر مختلف التسويات على القوائم المالية، وإجراءات إعداد القوائم المالية بعد التسويات**	

أساليب التدريس (حدد مجموعة متنوعة من أساليب التدريس لتناسب احتياجات الطلاب ومحتوى المقرر)

الاسلوب او الطريقة	مبررات الاختيار
1-المحاضرات النظرية والعملية من خلال الشرح	**محدد وواضح ويطبق بسهوله وهو التقليدي**
2. الحوار والمناقشة	
3. التعليم الذاتي والتعاوني (تكاليف منزلية فردية وجماعية.)	**اكتساب الطالب مهارة فهم وتفسير القواعد**
4. المناقشة في نهاية المحاضرة	**تقديم الخلاصة والفهم للموضوع**

المقرر الاول / المستوى الاول من المحتوى العلمي						
عنوان الفصل	الوقت					
التوزيع الزمني	نظري	عملي	العنوان الفرعي		طريقة التدريس	التقنيات	طرق القياس
الأسبوع الأول	1	4	مفهوم المحاسبة أنواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة الشروط الواجب توافرها في الدفاتر المستندات وأنواعها وطرق التسجيل في الدفاتر (القيد المفرد والقيد المزدوج)		محاضرة	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
الأسبوع الثاني	1	4	أنواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة	دفتر اليومية و دفتر الإستاد	محاضرة وتدريب عملي	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
				الشروط القانونية الواجب توافرها في الدفاتر			
				المستندات وأنواعها وطرق التسجيل في الدفاتر			
				القيد المفرد و القيد المزدوج			
الأسبوع الثالث	1	4	كيفية تكوين رأس المال	الميزانية كأساس لنظرية القيد المزدوج	محاضرة وتدريب عملي	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
				الحساب المدين والحساب الدائن			
				مفردات الميزانية العامة الموجودات والمطلوبات .			
الأسبوع الرابع	1	4	دفتر اليومية	تخطيط دفتر اليومية – كيفية التسجيل في دفتر اليومية بموجب نظرية القيد المزدوج	محاضرة	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
				أنواع القيد المزدوج			
				أنواع القيود المحاسبية: القيد المسيطر – القيد المرن			

الاسبوع الخامس والسادس والسابع	**3**	**12**	**العمليات التجارية**	**العمليات التجارية وكيفية إثباتها في الدفاتر المحاسبية** **القيد الافتتاحي و مصاريف التأسيس** **المشتريات و مردودات المشتريات** **المبيعات و مردودات المبيعات** **المسحوبات الشخصية** **الموجودات الثابتة** **التأمينات ونوعها**	**محاضرة**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الثامن والتاسع	**2**	**8**	المصاريف وأنواعها	المصاريف الايرادية والرأسمالية أنواع المصاريف الايرادية **الإيرادات وأنواعها** مسموحات المبيعات القروض وأنواعها المدينة والدائنة والحالات المختلفة تسديد الفوائد المستحقة على القروض	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
				تخطيط دفتر الاستاذ			

			الترحيل والترصيد دليل دفتر الاستاد امثلة متنوعة لكيفية استخدام الدفتر.				**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الحادي عشر والثاني عشر	**2**	**8**	تخطيط ميزان المراجعة **أنواع ميزان المراجعة (ميزان المراجعة بالأرصدة و بالمجاميع)** كيفية إعداد كل منهما أمثلة وتمارين	ميزان المراجعة.	**محاضرة**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الثالث عشر والرابع عشر والخامس عشر	**3**	**12**	– كيفية فتح الحساب الجاري كيفية فتح حساب الإيداع (الودائع الثابتة) كيفية احتساب الفوائد المستحقة السحب، الإيداع، تعريف الشيك أنواع الشيكات تظهير الشيكات، إرسال الشيكات إلى المصرف للتحصيل المصاريف المصرفية المختلفة وكذلك العمولات المصرفية	عمليات التاجر مع المصرف	**محاضرة**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**

المقرر الاول / المستوى الثاني من المحتوى العلمي						
عنوان الفصل	الوقت		العنوان الرئيسي والفرعي		طريقة التدريس	التقنيات	طرق القياس
التوزيع الزمني	نظري	عملي					
الأسبوع الأول والثاني	2	8	الخصم ،أنواع الخصم :الخصم التجاري المفرد والمركب الخصم النقدي الأوراق التجارية – الكمبيالة – أوراق القبض – أوراق الدفع		محاضرة	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
الأسبوع الثالث	1	4	مبررات سحب الأوراق التجارية – حالات التصرف بأوراق القبض	استحصال قيمة الورقة في ميعاد الاستحقاق والانتظار لحين ميعاد الاستحقاق	محاضرة وتدريب عملي	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
				إرسال الورقة التجارية للمصرف لغرض التحصيل في ميعاد الاستحقاق			
				قطع أو خصم الورقة التجارية قبل ميعاد الاستحقاق			
				رهن الورقة التجارية لدى المصرف لقاء سلفه			
				تظهير الورقة التجارية ومبررات التظهير. واستبدال الورقة التجارية بورقة جديدة			
				تسديد قيمة الكمبيالة قبل الموعد مقابل خصم			

الأسبوع الرابع	**1**	**4**	يومية الأعمدة المتعددة	الحسابات التي تفتح في اليومية وكيفية التسجيل أمثلة وتمارين	**محاضرة**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الخامس	**1**	**4**	**تصحيح الأخطاء**	**- أسباب ارتكاب الأخطاء في الدفاتر أنواع الأخطاء المحاسبية ، طرق تصحيح الأخطاء** **تصحيح الأخطاء في اليومية تصحيح أخطاء الترحيل ،أهمية ميزان المراجعة الحساب المعلق**	**محاضرة**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع والسادس والسابع	**2**	**8**	**الحسابات الختامية**	**حساب المتاجرة** **حساب الأرباح والخسائر** **حساب رأس المال** **حساب جاري المنشاة** **إيجاد كلفة المبيعات** **الميزانية العمومية**	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الثامن	**1**	**4**	الفرق بين الميزانية العامة وميزان المراجعة	إقفال الحسابات الختامية في نهاية السنة المالية وفتحها في بداية السنة المالية	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**

			أمثلة متنوعة				
الأسبوع التاسع	1	4	الجرد (تسوية الحسابات)	تسوية الحسابات الاسمية المصاريف المستحقة المصاريف المدفوعة مقدما الإيرادات المستلمة مقدما	محاضرة	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة
الأسبوع العاشر	1	4	الاندثار وأغراضه	كيفية تقدير الاندثار طرق احتساب الاندثار طريقة القسط الثابت، طريقة القسط المتناقص، طريقة إعادة التقدير طريقة تسجيل الاندثار محاسبيا	محاضرة	(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)	عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة

الأسبوع الحادي عشر	**1**	**4**	**المدينون**	**أنواع الديون** **تسوية حساب المدينون** **معالجة الديون المعدومة لمخصص الديون المشكوك فيها** **معالجة الخصم المسموح به بمخصص الخصم المسموح به** **كيفية تكوين مخصص الخصم المسموح به**	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الثاني عشر	**1**	**4**	جرد أوراق القبض	كيفية تكوين مخصص مصاريف القطع جرد الأوراق المالية كيفية تكوين مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الأسبوع الثالث عشر	**1**	**4**	جرد الصندوق	كيفية معالجة النقص في الصندوق معالجة عجز **الصندوق** معالجة الزيادة / الفائض	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**

			الحساب المعلق أمثلة وحل التمارين.				
الاسبوع الرابع عشر	**1**	**4**	جرد الصندوق	معالجة الفروقات (الزيادة والنقص) كيفية تنظيم كشف الجرد أنواع الجرد (الدوري والمفاجئ)	**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**
الاسبوع الخامس عشر	**1**	**4**	المعالجة المحاسبية للحساب المعلق		**محاضرة وتدريب عملي**	**(شرح أسئلة وأجوبة/ مناقشة)**	**عرض الامثلة والمناقشة وملاحظة مستوى الطلبة**

المحتوى العلمي

ت	عنوان المحاضرة	تفاصيل المحاضرة
1	المدخل الى المحاسبة المالية (مفهوم المحاسبة والدورة المحاسبية، انواع الدفاتر المحاسبية)	 المحاضرة الاولى.f
2	طرق التسجيل في الدفاتر	 االمحاضرة الثانية
3	تكوين رأس المال	 المحاضرة الثالثة .
4	الحســـــــــــــاب	 المحاضرة الرابعة.f
5	العمليات التجارية وإثباتها في الدفاتر	 المحاضرة الخامسة.lf
6	المسموحات	 المحاضرة السادسة.df
7	المصـاريف وأنواعهـــا	 المحاضرة السابعة.f
8	القروض	 المحاضرة الثامنة.f
9	دفتر الأســـــتاذ	 المحاضرة التاسعة والعاشرة
10	ميزان المراجعة	 المحاضرة الحادية والثانية عش
11	عمليات التاجر مع المصرف	 المحاضرة الثالثة عشر.
12	الصك	 المحاضرة الرابعة عشر.f
13	مصروفات المصرف	 المحاضرة الخامسة عشر.lf

خارطة القياس المعتمدة

المحتوى التعليمي	عناوين الفصول	الأهمية النسبية	الأهداف السلوكية					عدد الفقرات
			المعرفة	الفهم	التطبيق	التحليل	التقييم	
الأسبوع الأول	مفهوم المحاسبة القيد المحاسبي الدفاتر المحاسبية	%100	%40	%30	%10	%10	%10	5
الأسبوع الثاني	أنواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة	%100	%35	%25	%10	%10	%20	5
الأسبوع الثالث	كيفية تكوين رأس المال	%100	%30	%20	%30	%10	%10	5
الأسبوع الرابع	دفتر اليومية	%100	%25	%25	%30	%10	%10	5
الأسبوع الخامس والسادس والسابع	العمليات التجارية	%100	%30	%25	%30	%10	%5	5
الأسبوع الثامن و التاسع	المصاريف وانواعها	%100	%20	%20	%40	%10	%15	5

الأسبوع العاشر	دفتر الاستاذ	%100	%30	%20	%30	%10	%10	5
الأسبوع الحادي عشر والثاني عشر	ميزان المراجعة	%100	%35	%25	%10	%10	%20	5
الاسبوع الثالث عشر والرابع عشر والخامس عشر	عمليات التاجر مع المصرف	%100	%30	%25	%30	%10	%5	5